

**PROGRAM STUDIÓW WYŻSZYCH  
ROZPOCZYNAJĄCYCH SIĘ W ROKU AKADEMICKIM  
2020/2021**

*data zatwierdzenia przez Radę Instytutu*

*pieczęć i podpis Dyrektora*

.....

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| Studia wyższe na kierunku          | zarządzanie w służbach społecznych  |
| Dziedzina/y                        | nauki społeczne; nauki medyczne i nauki o zdrowiu   |
| Dyscyplina wiodąca (% udział)      | nauki o polityce i administracji (54%)  |
| Pozostałe dyscypliny (% udział)    | pedagogika (22%); nauki prawne (13%); psychologia (5%); nauki o zdrowiu (4%); nauki socjologiczne (2%).   |
| Poziom                             | pierwszy (studia licencjackie)  |
| Profil                             | ogólnoakademicki  |
| Forma prowadzenia                  | studia stacjonarne  |
| Specjalności                       | asystentura medyczna<br>ubezpieczenia społeczne   |
| Punkty ECTS                        | 180   |
| Czas realizacji (liczba semestrów) | sześć semestrów (3 lata)  |
| Uzyskiwany tytuł zawodowy          | licencjat   |
| Warunki przyjęcia na studia        | Nowa matura: wynik egzaminu maturalnego z języka polskiego (poziom podstawowy lub rozszerzony – część pisemna).<br>Stara matura: konkurs świadectw – średnia wszystkich ocen z języka polskiego oraz z wiedzy o społeczeństwie zapisanych na świadectwie dojrzałości. |

## Efekty uczenia się

| Symbol efektu kierunkowego | Kierunkowe efekty uczenia się  | Odniesienie do efektów uczenia się zgodnych z Polską Ramą Kwalifikacji |   |
|----------------------------|--|--|---|
|                            |  | Symbol charakterystyk uniwersalnych I stopnia <sup>1</sup>             | Symbol charakterystyk II stopnia <sup>2</sup> |
| <b>WIEDZA</b>              |  |  |   |
| K_W01                      | posiada podstawową wiedzę z dziedziny nauk humanistycznych, społecznych, ekonomicznych, medycznych i innych komplementarnych   | P6U_W  | P6S_WG  |
| K_W02                      | ma elementarną wiedzę o miejscu zarządzania w systemie nauk oraz powiązania z innymi dyscyplinami naukowymi  |  | P6S_WG  |
| K_W03                      | zna podstawową terminologię stosowaną w zarządzaniu i rozumie ich źródła oraz relacje do terminologii z pokrewnych dyscyplin naukowych   |  | P6S_WG  |
| K_W04                      | ma uporządkowaną wiedzę na temat zasad i norm etycznych związanych z działalnością społeczną, dydaktyczną, naukową i praktyczną  |  | P6S_WK  |
| K_W05                      | ma podstawową, wiedzę o różnych środowiskach społecznych, ich specyfice, procesach, które w nich zachodzą oraz systemie wsparcia   |  | P6S_WG  |
| K_W06                      | zna i rozumie dylematy, problemy i kwestie społeczne, ekonomiczne, polityczne współczesnej cywilizacji, zna obszary wykluczenia i marginalizacji społecznej  |  | P6S_WK  |
| K_W07                      | zna podstawowe formy reintegracji, aktywizacji społecznej i zawodowej, poradnictwa, wzmacniania zasobów i potencjału osoby, rodziny, grupy i społeczności  |  | P6S_WK  |
| K_W8                       | ma podstawową wiedzę na temat rodzajów i struktur organizacji, w tym społecznych, gospodarczych, reintegracyjnych, a także relacji zachodzących w nich i między nimi procesów  |  | P6S_WK  |
| K_W9                       | zna rolę i cele państwa oraz samorządu w zakresie polityki społecznej, pomocy społecznej, pracy socjalnej, a także organizacji i zarządzania   |  | P6S_WG  |
| K_W10                      | zna etapy cyklu organizacyjnego oraz współczesne koncepcje racjonalnego zarządzania różnymi zasobami organizacji, partnerstwa i dialogu  |  | P6S_WK  |
| K_W11                      | wyjaśnia współczesne koncepcje organizacji pracy zespołowej, identyfikuje style przywództwa i ich uwarunkowania  |  | P6S_WK  |
| K_W12                      | ma podstawową, uporządkowaną wiedzę na temat zasad zarządzania zmianami w organizacjach, przyczyn, procesów i wynikających z nich skutków, rozumie istotę ewaluacji  |  | P6S_WK  |
| K_W13                      | ma podstawową wiedzę z zakresu komunikacji interpersonalnej i społecznej oraz obsługi klientów, ma wiedzę o współczesnych technikach i metodach informacyjno-komunikacyjnych wykorzystywanych w zarządzaniu organizacjami (public relations) |  | P6S_WG  |
| K_W14                      | zna podstawowe zasady i metody badań społecznych i humanistycznych; ma elementarną wiedzę o projektowaniu  |  | P6S_WG  |

<sup>1</sup> Zgodnie z załącznikiem do ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2016, poz.64)

<sup>2</sup> Zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz. U. z 2018 r., poz. 2218).

|                              |  |       |        |
|------------------------------|--|-------|--------|
|                              | i prowadzeniu badań z zakresu zarządzania, a w szczególności o problemach badawczych, metodach, technikach i narzędziach badawczych  |       |        |
| <b>UMIEJĘTNOŚCI</b>          |  |       |        |
| K_U01                        | Potrafi posługiwać się terminologią z zakresu nauk społecznych i wykorzystać ją do analizowania, interpretowania i wyjaśniania procesów i zjawisk społecznych.   | P6U_U | P6S_UW |
| K_U02                        | Potrafi poprawnie analizować bieżące procesy i zjawiska społeczne z wykorzystaniem metod i narzędzi analizy danych ilościowych i jakościowych.   |       | P6S_UW |
| K_U03                        | Potrafi wykorzystać wiedzę o regułach organizacyjnych oraz normach prawnych i etycznych regulujących funkcjonowanie struktur społecznych.  |       | P6S_UW |
| K_U04                        | Posługuje się wybranym językiem obcym na poziomie biegłości B2 (Efekt realizowany przez Studium Języków Obcych UP)   |       | P6S_UK |
| K_U05                        | Prawidłowo posługuje się odpowiednimi normami i regułami prawnymi, zawodowymi i moralnymi.   |       | P6S_UW |
| K_U06                        | Rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia zawodowego własnego jak i innych osób.  |       | P6S_UU |
| K_U07                        | W sposób klarowny i spójny wypowiada się w mowie i piśmie z wykorzystaniem różnych ujęć teoretycznych, korzystając z dorobku różnych dyscyplin naukowych.  |       | P6S_UK |
| K_U08                        | Potrafi współpracować w zespole oraz potrafi samodzielnie zaplanować i organizować rozwój własny i innych.   |       | P6S_UO |
| <b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b> |  |       |        |
| K_K01                        | Ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia się zawodowego i rozwoju osobistego, dokonuje samooceny własnych kompetencji i doskonali umiejętności, wyznacza kierunki własnego rozwoju i kształcenia przez całe życie. | P6U_K | P6S_KK |
| K_K02                        | Docenia znaczenie pracy służb społecznych, odnosi zdobytą wiedzę do projektowania działań zawodowych   |       | P6S_KK |
| K_K03                        | Ma przekonanie o wadze zachowania się w sposób profesjonalny, refleksji na tematy etyczne i przestrzegania zasad etyki zawodowej   |       | P6S_KR |
| K_K04                        | Dostrzega i formułuje opinie dotyczące zarządzania i organizowania służbami społecznymi, analizuje dylematy etyczne związane z własną i cudzą pracą, poszukuje optymalnych rozwiązań, postępuje zgodnie z zasadami etyki.  |       | P6S_KK |
| K_K05                        | Jest świadomy istnienia etycznego wymiaru w badaniach społecznych, okazuje szacunek wobec klienta służb społecznych i dba o jego dobro.  |       | P6S_KR |
| K_K06                        | Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach służb społecznych, jest zdolny do porozumiewania się z osobami będącymi i niebędącymi specjalistami w danej dziedzinie.  |       | P6S_KO |
| K_K07                        | Odpowiedzialnie przygotowuje się do swojej pracy, projektuje i wykonuje działania w zakresie służb społecznych.  |       | P6S_KR |

|  |  |
|--|--|
| <p>Sylwetka absolwenta</p>                               | <p>Absolwent studiów I stopnia na kierunku <i>zarządzanie w służbach społecznych</i>:</p> <p>Dysponuje wiedzą filozoficzną, socjologiczną, pedagogiczno-społeczną, prawną pozwalającą na zrozumienie i analizę poznawczą procesów zasad rządzących funkcjonowaniem instytucji szeroko rozumianych służb społecznych, w oparciu na ich podstawach aksjologicznych, historycznych, prawnych i funkcjonalnych. Dysponuje wiedzą ekonomiczną i administracyjną umożliwiającą zrozumienie mechanizmów implikujących system podziału operacyjnego i działalności służb społecznych oraz ich kompetencji i zadań. Ma wiedzę umożliwiającą rozpoznawanie potrzeb społecznych jednostek i grup, opartą na rozpoznanych społeczno-pedagogicznych podstawach. Absolwent jest także wyposażony w rzetelną wiedzę z zakresu metodologii nauk społecznych oraz zasad i norm postępowania badawczego.</p> <p>Dysponuje umiejętnościami do realizacji zadań stawianych przed pracownikiem jednostek służb społecznych: dokonuje prawidłowej oceny ryzyk i zachowań społecznych dla jednostek i grup, dopasowując do nich właściwe rozwiązania prawne i instytucjonalne, wykorzystuje kompetencje administracyjne w prowadzeniu postępowań administracyjnych; dokonuje ewaluacji podejmowanych działań służących rozwiązywaniu problemów w obszarach rzeczywistości społecznej, w których wymagana jest profesjonalna pomoc. Ma umiejętności managerskie i zarządcze do kierowania zespołem profesjonalistów i jednostkami organizacyjnymi. Dysponuje umiejętnościami rozwiązywania sporów; potrafi współpracować z trudnym klientem służb społecznych.</p> <p>Cechuje się kompetencjami społecznymi w zakresie współpracy z klientami służb społecznych, a tym szczególnie osobami niesamodzielnymi, nieporadnymi społecznie; kreuje zdolności interakcyjne między członkami zespołu pracowniczego; cechuje się zdolnością i wrażliwością do oceny sytuacji społecznej, ekonomicznej i życiowej jednostek i grup.</p> <p>Absolwent ponadto zna język obcy na poziomie biegłości B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy; niezależnie od specjalności ma opanowane podstawy informatyki oraz umiejętność wykorzystania komputera w kreowaniu i prowadzeniu działań społecznych.</p> |
| <p>Uzyskiwane kwalifikacje oraz uprawnienia zawodowe</p> | <p>Absolwent jest przygotowany do pracy w: organach administracji rządowej i samorządowej, ze szczególnym uwzględnieniem jednostek administracji świadczącej, tj.: regionalnych ośrodkach polityki społecznej, powiatowych centrach pomocy rodzinie i ośrodkach pomocy społecznej, a także jednostkach wykonujących administracyjne zadania z zakresu ubezpieczeń społecznych i ochrony zdrowia (ZUS, KRUS, NFZ). Ponadto, absolwent ma kwalifikacje pozwalające na pracę w we wszystkich jednostkach ochrony zdrowia publicznych i prywatnych, z zakresie obsługi administracyjnej i formalnej. Może podejmować pracę doradczą w instytucjach świadczących kompleksowe wsparcie na rzecz osób nieporadnych i niesamodzielnymi. Jest przygotowany do podjęcia pracy w organizacjach pozarządowych wykonujących zadania z zakresu ochrony zdrowia i pomocy społecznej.</p>  |
| <p>Dostęp do dalszych studiów</p>                        | <p>Uzyskany tytuł zawodowy (licencjat) daje możliwość ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia oraz podnoszenia kwalifikacji na studiach podyplomowych.</p>  |

|   |  |
|---|--|
| <p>Jednostka naukowo-dydaktyczna Wydziału właściwa merytorycznie dla tych studiów</p> | <p>Instytut Spraw Społecznych (Instytut wiodący), Instytut Politologii (Instytut współpracujący)</p> |
|---|--|

**PLAN STUDIÓW W UKŁADZIE SEMESTRALNYM  
ZARZĄDZANIE W SŁUŻBACH SPOŁECZNYCH**

**semestr I**

zajęcia dydaktyczne – obligatoryjne

| nazwa kursu                        | godziny kontaktowe |                 |    |   |   |    |            | E/- | punkty ECTS |       |
|------------------------------------|--------------------|-----------------|----|---|---|----|------------|-----|-------------|-------|
|                                    | W                  | zajęć w grupach |    |   |   |    | E-learning |     |             | razem |
|                                    |                    | A               | K  | L | S | P  |            |     |             |       |
| Wstęp do socjologii                | 15                 | 15              |    |   |   |    |            | 30  |             | 3     |
| Administracja publiczna            | 15                 |                 |    |   |   |    |            | 15  |             | 1     |
| Propedeutyka prawa                 | 15                 | 15              |    |   |   |    |            | 30  | E           | 4     |
| Filozofia i etyka                  | 15                 |                 |    |   |   |    |            | 15  |             | 1     |
| Podstawy organizacji i zarządzania | 30                 | 13              |    |   |   |    | 2          | 45  | E           | 5     |
| Podstawy rachunkowości             | 15                 |                 |    |   |   |    |            | 15  |             | 1     |
| Zabezpieczenie społeczne           | 15                 | 15              |    |   |   |    |            | 30  | E           | 3     |
| Podstawy ekonomii                  | 15                 |                 | 15 |   |   |    |            | 30  |             | 3     |
| Podstawy marketingu                | 15                 |                 |    |   |   |    |            | 15  |             | 1     |
| Psychologia społeczna              | 15                 | 15              |    |   |   |    |            | 30  | E           | 3     |
| Praktyka zawodowa nieciągła        |                    |                 |    |   |   | 30 |            | 30  |             | 2     |
| Podstawy samokształcenia           |                    |                 | 13 |   |   |    | 2          | 15  |             | 2     |
|                                    | 165                | 73              | 28 |   |   | 30 | 4          | 300 | 4           | 29    |

pozostałe zajęcia

| rodzaj zajęć             | godz. |
|--------------------------|-------|
| Szkolenie biblioteczne   | 2     |
| Szkolenie BHP            | 4     |
| Prezentacja specjalności | 1     |

**semestr II**

## zajęcia dydaktyczne – obligatoryjne

| nazwa kursu                                     | godziny kontaktowe |                 |   |   |   |   |            |       | E/- | punkty ECTS |
|---|--------------------|-----------------|---|---|---|---|------------|-------|-----|-------------|
|   | W                  | zajęć w grupach |   |   |   |   | E-learning | razem |     |             |
|   |                    | A               | K | L | S | P |            |       |     |             |
| Zarządzanie w służbach społecznych              | 15                 | 30              |   |   |   |   |            | 45    | E   | 4           |
| Etyka w służbach publicznych                    | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30    | E   | 4           |
| Organizacja i zarządzanie społecznością lokalną |                    | 30              |   |   |   |   |            | 30    |     | 3           |
| Polityka społeczna                              | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30    |     | 3           |
| Ekonomia społeczna                              | 30                 | 15              |   |   |   |   |            | 45    | E   | 4           |
| Ochrona własności intelektualnej (on-line)      |                    |                 |   |   |   |   | 15         | 15    |     | 1           |
| Negocjacje i mediacje                           | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30    |     | 2           |
| Komunikacja społeczna                           | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30    | E   | 3           |
| Informatyka w zarządzaniu                       | 15                 |                 |   |   |   |   |            | 15    |     | 1           |
|   | 120                | 135             |   |   |   |   | 15         | 270   | 4   | 25          |

## kursy do wyboru

| nazwa kursu     | godziny kontaktowe |                 |    |   |   |   |            |       | E/- | punkty ECTS |
|-----------------|--------------------|-----------------|----|---|---|---|------------|-------|-----|-------------|
|                 | W                  | zajęć w grupach |    |   |   |   | E-learning | razem |     |             |
|                 |                    | A               | K  | L | S | P |            |       |     |             |
| Język angielski |                    |                 |    |   |   |   |            |       |     | 3           |
| Język niemiecki |                    |                 | 40 |   |   |   |            | 40    |     |             |
| Język francuski |                    |                 |    |   |   |   |            |       |     |             |
| Język rosyjski  |                    |                 |    |   |   |   |            |       |     |             |
|                 |                    |                 | 40 |   |   |   |            |       | 40  |             |

## praktyki

| semestr | nazwa praktyki  | godz. | tyg. | forma zaliczenia | Punkty ECTS |
|---------|---|-------|------|------------------|-------------|
| II      | Praktyka zawodowa ciągła w instytucjach służb społecznych | 60    | 2    | zal.             | 3           |
|         |   | 60    | 2    | zal.             | 3           |

**semestr III**

## zajęcia dydaktyczne – obowiązkowe

| nazwa kursu                                    | godziny kontaktowe |                 |   |   |   |   |            | E/- | punkty ECTS |       |
|--|--------------------|-----------------|---|---|---|---|------------|-----|-------------|-------|
|  | W                  | zajęć w grupach |   |   |   |   | E-learning |     |             | razem |
|  |                    | A               | K | L | S | P |            |     |             |       |
| Zarządzanie zasobami ludzkimi                  | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30  | E           | 4     |
| Podstawy prawa pracy i ubezpieczeń społecznych | 15                 | 13              |   |   |   |   | 2          | 30  |             | 3     |
| Lokalna polityka społeczna                     | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30  |             | 3     |
| Podstawy gerontologii społecznej               | 10                 | 20              |   |   |   |   |            | 30  |             | 2     |
| Metodologia badań społecznych                  | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30  | E           | 4     |
| Kwestie społeczne A                            | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30  |             | 2     |
| Psychologia w organizacji i zarządzaniu        | 30                 | 13              |   |   |   |   | 2          | 45  | E           | 4     |
|  | 115                | 106             |   |   |   |   | 4          | 225 | 3           | 22    |

## kursy do wyboru

| nazwa kursu      | godziny kontaktowe |                 |    |   |   |   |            | E/- | punkty ECTS |       |
|------------------|--------------------|-----------------|----|---|---|---|------------|-----|-------------|-------|
|                  | W                  | zajęć w grupach |    |   |   |   | E-learning |     |             | razem |
|                  |                    | A               | K  | L | S | P |            |     |             |       |
| Język angielski  |                    |                 |    |   |   |   |            |     | 3           |       |
| Język niemiecki  |                    |                 |    |   |   |   |            |     |             |       |
| Język francuski  |                    |                 | 40 |   |   |   |            | 40  |             |       |
| Język rosyjski   |                    |                 |    |   |   |   |            |     |             |       |
| Kultura fizyczna |                    |                 | 30 |   |   |   |            | 30  |             |       |
|                  |                    |                 | 70 |   |   |   |            | 70  | 3           |       |

## moduły specjalności do wyboru

| Nazwa modułu            | punkty ECTS |
|-------------------------|-------------|
| Asystentura medyczna    | 5           |
| Ubezpieczenia społeczne | 5           |

**semestr IV**

zajęcia dydaktyczne – obligatoryjne

| nazwa kursu                        | godziny kontaktowe |                 |   |   |   |   |            |       | E/- | punkty ECTS |
|------------------------------------|--------------------|-----------------|---|---|---|---|------------|-------|-----|-------------|
|                                    | W                  | zajęć w grupach |   |   |   |   | E-learning | razem |     |             |
|                                    |                    | A               | K | L | S | P |            |       |     |             |
| Poradnictwo w służbach społecznych | 15                 | 13              |   |   |   |   | 2          | 30    | E   | 3           |
| Pomoc społeczna                    | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30    |     | 2           |
| Prawo zamówień publicznych         | 15                 | 13              |   |   |   |   | 2          | 30    | E   | 3           |
| Instytucje służb społecznych       | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30    |     | 3           |
| Kwestie społeczne B                | 15                 | 13              |   |   |   |   | 2          | 30    | E   | 3           |
| Projekt socjalny                   | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30    | E   | 2           |
|                                    | 90                 | 84              |   |   |   |   | 6          | 180   | 4   | 16          |

## kursy do wyboru

| nazwa kursu          | godziny kontaktowe |                 |    |   |    |   |            |       | E/- | punkty ECTS |
|----------------------|--------------------|-----------------|----|---|----|---|------------|-------|-----|-------------|
|                      | W                  | zajęć w grupach |    |   |    |   | E-learning | razem |     |             |
|                      |                    | A               | K  | L | S  | P |            |       |     |             |
| Język angielski      |                    |                 | 30 |   |    |   |            | 30    | E   | 4           |
| Język niemiecki      |                    |                 |    |   |    |   |            |       |     |             |
| Język francuski      |                    |                 |    |   |    |   |            |       |     |             |
| Język rosyjski       |                    |                 |    |   |    |   |            |       |     |             |
| Seminarium dyplomowe |                    |                 |    |   | 11 |   | 4          | 15    |     | 4           |
| Kultura fizyczna     |                    |                 | 30 |   |    |   |            | 30    |     |             |
| Wykład monograficzny | 15                 |                 |    |   |    |   |            | 15    |     | 1           |
|                      | 15                 |                 | 60 |   | 11 |   | 4          | 90    | 1   | 9           |

## moduły specjalności do wyboru

| Nazwa modułu            | punkty ECTS |
|-------------------------|-------------|
| Asystentura medyczna    | 5           |
| Ubezpieczenia społeczne | 5           |



**semestr V**

## zajęcia dydaktyczne – obligatoryjne

| nazwa kursu   | godziny kontaktowe |                 |   |   |   |   |            |       | E/- | punkty ECTS |
|---|--------------------|-----------------|---|---|---|---|------------|-------|-----|-------------|
|   | W                  | zajęć w grupach |   |   |   |   | E-learning | razem |     |             |
|   |                    | A               | K | L | S | P |            |       |     |             |
| Finansowanie w służbach społecznych                           | 15                 | 13              |   |   |   |   | 2          | 30    | E   | 3           |
| Diagnozowanie społeczne i ewaluacja                           | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30    |     | 2           |
| Współpraca w służbach społecznych                             | 15                 |                 |   |   |   |   |            | 15    |     | 1           |
| Postępowanie administracyjne ogólne i sądowno-administracyjne | 15                 | 13              |   |   |   |   | 2          | 30    |     | 2           |
| Praca socjalna A  | 15                 | 13              |   |   |   |   | 2          | 30    |     | 2           |
| Usługi społeczne  | 15                 | 13              |   |   |   |   | 2          | 30    |     | 2           |
|   | 90                 | 67              |   |   |   |   | 8          | 165   | 1   | 12          |

## kursy do wyboru

| nazwa kursu          | godziny kontaktowe |                 |   |   |    |   |            |       | E/- | punkty ECTS |
|----------------------|--------------------|-----------------|---|---|----|---|------------|-------|-----|-------------|
|                      | W                  | zajęć w grupach |   |   |    |   | E-learning | razem |     |             |
|                      |                    | A               | K | L | S  | P |            |       |     |             |
| Seminarium dyplomowe |                    |                 |   |   | 15 |   |            | 15    |     | 3           |
| Wykład monograficzny | 15                 |                 |   |   |    |   |            | 15    |     | 1           |
|                      | 15                 |                 |   |   | 15 |   |            | 30    |     | 4           |

## moduły specjalności do wyboru

| Nazwa modułu            | punkty ECTS |
|-------------------------|-------------|
| Asystentura medyczna    | 14          |
| Ubezpieczenia społeczne | 14          |

**semestr VI****zajęcia dydaktyczne – obligatoryjne**

| nazwa kursu                            | godziny kontaktowe |                 |   |   |   |   |            |       | E/- | punkty ECTS |
|--|--------------------|-----------------|---|---|---|---|------------|-------|-----|-------------|
|  | W                  | zajęć w grupach |   |   |   |   | E-learning | razem |     |             |
|  |                    | A               | K | L | S | P |            |       |     |             |
| Profilaktyka i resocjalizacja          | 15                 | 13              |   |   |   |   | 2          | 30    | E   | 4           |
| System wsparcia osób niepełnosprawnych | 5                  | 10              |   |   |   |   |            | 15    |     | 2           |
| Public relations                       | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30    | E   | 4           |
| Wykluczenie i marginalizacja społeczna | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30    |     | 2           |
| Partnerstwo i dialog społeczny         | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30    |     | 2           |
| Praca socjalna B                       |                    | 15              |   |   |   |   |            | 15    |     | 1           |
|  | 65                 | 83              |   |   |   |   | 2          | 150   | 2   | 15          |

**kursy do wyboru**

| nazwa kursu          | godziny kontaktowe |                 |   |   |    |   |            |       | E/- | punkty ECTS |
|----------------------|--------------------|-----------------|---|---|----|---|------------|-------|-----|-------------|
|                      | W                  | zajęć w grupach |   |   |    |   | E-learning | razem |     |             |
|                      |                    | A               | K | L | S  | P |            |       |     |             |
| Seminarium dyplomowe |                    |                 |   |   | 11 |   | 4          | 15    |     | 6           |
|                      |                    |                 |   |   | 11 |   | 4          | 15    |     | 6           |

**moduły specjalności do wyboru**

| Nazwa modułu            | punkty ECTS |
|-------------------------|-------------|
| Asystentura medyczna    | 6           |
| Ubezpieczenia społeczne | 6           |

**egzamin dyplomowy**

| Tematyka   | Punkty ECTS |
|--|-------------|
| Zagadnienia z zakresu zarządzania służbami społecznymi | 3           |

## PROGRAM SPECJANOŚCI

|   |  |
|---|--|
| zatwierdzony przez Radę Instytutu dnia<br><br>..... |  |
|---|--|

|                   |                             |
|-------------------|-----------------------------|
| Nazwa specjalność | <b>ASYSTENTURA MEDYCZNA</b> |
|-------------------|-----------------------------|

|                     |           |
|---------------------|-----------|
| Liczba punktów ECTS | <b>30</b> |
|---------------------|-----------|

Uzyskiwane kwalifikacje oraz uprawnienia zawodowe:

Absolwent specjalności:

Dysponuje wiedzą: w zakresie funkcjonowania podmiotów i przedsiębiorstw leczniczych, systemu ochrony zdrowia, systemu ubezpieczeń zdrowotnych, jako elementów systemu zabezpieczenia społecznego. Zna podstawy prawne i procedury rządzące systemem ochrony zdrowia; zna zasady funkcjonowania instytucji administracji publicznej właściwych rzeczowo i miejscowo do wykonywania zadań ochrony zdrowia. Zna podstawy prawne i zasady działania podmiotów leczniczych jako przedsiębiorstw funkcjonującym na wolnym rynku, jako podmiotów gospodarczych. Zna zasady i procedury obiegu dokumentacji medycznej, w tym systemów elektronicznych (e-dokumentacji). Zna zasady finansowania i procedury jego planowania w podmiotach leczniczych, a także rozliczeń i sprawozdawczości. Dysponuje wiedzą profesjonalną pozwalającą na kierowanie jednostkami administracyjnymi ochrony zdrowia. Zna specyfikę pracy pracownika jednostek administracyjnych i wspomagających w systemie ochrony zdrowia. Zna zasady odpowiedzialności prawnej i profesjonalnej w podmiotach leczniczych. Absolwent jest także wyposażony w rzetelną wiedzę z zakresu metodologii nauk społecznych oraz zasad i norm postępowania badawczego.

Posiada umiejętności: w zakresie organizowania zasad pracy administracyjnej podmiotu leczniczego, w tym biurowości, obiegu dokumentacji, zasad planowania pracy. Potrafi współtworzyć oferty na finansowanie i wykonywanie świadczeń zdrowotnych ze środków publicznych, zna zasady współpracy z organami administracji uprawnionymi w tym zakresie. Potrafi prowadzić system rejestracji medycznej. Stosuje zasady obiegu dokumentacji i ochrony danych osobowych, w tym danych wrażliwych. Potrafi współpracować z zespołem medycznym, w zakresie obsługi administracyjnej. Ponadto potrafi przeprowadzić badania w obszarze zmian dotyczących funkcjonowania rodzin zgodnie z założeniami metodologicznymi oraz samodzielnie konstruuje i stosuje narzędzia badawcze, a także prezentuje efekty badań.

W zakresie kompetencji społecznych:

Poprawnie i skutecznie nawiązuje oraz podtrzymuje relacje z przedstawicielami różnych instytucji oraz środowisk lokalnych, a także z różnymi kategoriami klientów służb społecznych, którym udzieli profesjonalnego wsparcia i pomocy. Wykorzystuje warsztat pracy z klientem trudnym, lub/i niesamodzielnym i/lub nieporadnym. Kreuje relacje interpersonalne i korporacyjne oparte na wysokich normach etycznych i profesjonalnych. Ze szczególnym uwzględnieniem stosuje normy etyki i tajemnicy zawodowej, wobec danych medycznych, znając zasady odpowiedzialności prawnej. Zna zasady etyki badacza; jest świadomy odpowiedzialności za skutki postępowania badawczego.

### Efekty uczenia się dla specjalności

| WIEDZA |  |
|--------|--|
| W01    | Posiada wiedzę z zakresu obsługi pacjenta, zabezpieczenia jego interesów i ochrony danych osobowych                        |
| W02    | Posiada wiedzę z zakresu prawnych i organizacyjnych procedur i odpowiedzialności w zakresie działania podmiotu leczniczego |

|                              |  |
|------------------------------|--|
| W03                          | Posiada wiedzę z zakresu zarządzania, marketingu, finansowania działalności podmiotu leczniczego   |
| <b>UMIEJĘTNOŚCI</b>          |  |
| U01                          | Prawidłowo posługuje się odpowiednimi normami i regułami prawnymi regulującymi działanie placówek medycznych oraz postępuje zgodnie z nimi.                |
| U02                          | Potrafi rozstrzygać dylematy zawodowe zgodnie z normami etyki zawodowej, przewiduje skutki swoich działań w prawnym i etycznym aspekcie wykonywania zawodu |
| U03                          | Stosując adekwatne narzędzia i wiedzę teoretyczną samodzielnie wyszukuje i weryfikuje informacje oraz właściwie jej wykorzystuje                           |
| <b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b> |  |
| K01                          | Potrafi podejmować samodzielnie decyzje w obszarze administracji medycznej   |
| K02                          | Jest przygotowany do odpowiedzialnego pełnienia roli zawodowej w obszarze administracji medycznej  |
| K03                          | Nawiązuje oraz podtrzymuje relacje z przedstawicielami różnych instytucji z obszaru służby zdrowia oraz ubezpieczeń społecznych                            |

### Formy sprawdzania efektów uczenia się

|     | E – learning | Gry dydaktyczne | Ćwiczenia w szkole | Zajęcia terenowe | Praca laboratoryjna | Projekt indywidualny | Projekt grupowy | Udział w dyskusji | Referat | Praca pisemna (esej) | Egzamin ustny | Egzamin pisemny | Inne |
|-----|--------------|-----------------|--------------------|------------------|---------------------|----------------------|-----------------|-------------------|---------|----------------------|---------------|-----------------|------|
| W01 | X            |                 |                    | X                |                     |                      |                 |                   | X       | X                    |               |                 |      |
| W02 | X            |                 |                    |                  |                     | X                    |                 | X                 |         | X                    |               | X               |      |
| W03 | X            |                 |                    |                  |                     |                      | X               | X                 | X       | X                    |               | X               |      |
| U01 |              |                 |                    |                  |                     |                      | X               | X                 |         |                      |               |                 |      |
| U02 |              |                 |                    |                  |                     |                      | X               | X                 |         |                      |               |                 |      |
| U03 |              |                 |                    |                  |                     |                      | X               | X                 |         |                      |               |                 |      |
| K01 |              |                 |                    |                  |                     |                      | X               | X                 |         |                      |               |                 |      |
| K02 |              |                 |                    |                  |                     |                      | X               | X                 |         |                      |               |                 |      |
| K03 |              |                 |                    |                  |                     |                      | X               | X                 |         |                      |               |                 |      |

.....  
pieczęć i podpis Dyrektora

## PLAN SPECJALNOŚCI ASYSTENTURA MEDYCZNA

(nazwa specjalności)

### semestr III

zajęcia dydaktyczne

| nazwa kursu  | godziny kontaktowe |                 |   |   |   |   |            | E/- | punkty ECTS |       |
|--|--------------------|-----------------|---|---|---|---|------------|-----|-------------|-------|
|  | W                  | zajęć w grupach |   |   |   |   | E-learning |     |             | razem |
|  |                    | A               | K | L | S | P |            |     |             |       |
| Prawne, organizacyjne i finansowe aspekty funkcjonowania podmiotów leczniczych | 15                 | 13              |   |   |   |   | 2          | 30  | E           | 5     |
|  | 15                 | 13              |   |   |   |   | 2          | 30  | 1           | 5     |

### semestr IV

zajęcia dydaktyczne

| nazwa kursu                  | godziny kontaktowe |                 |   |   |   |   |            | E/- | punkty ECTS |       |
|------------------------------|--------------------|-----------------|---|---|---|---|------------|-----|-------------|-------|
|                              | W                  | zajęć w grupach |   |   |   |   | E-learning |     |             | razem |
|                              |                    | A               | K | L | S | P |            |     |             |       |
| Marketing usług medycznych   | 15                 | 13              |   |   |   |   | 2          | 30  |             | 1     |
| System ochrony praw pacjenta | 15                 |                 |   |   |   |   |            | 15  |             | 1     |
|                              | 30                 | 13              |   |   |   |   | 2          | 45  |             | 2     |

praktyki specjalnościowe

| semestr | nazwa praktyki   | godz. | tyg. | forma zaliczenia | Punkty ECTS |
|---------|--|-------|------|------------------|-------------|
| IV      | Praktyka zawodowa ciągła w przedsiębiorstwie leczniczym – poradnie i ambulatoria | 60    | 2    | zal.             | 3           |
|         |  | 60    | 2    | zal.             | 3           |

**semestr V**  
zajęcia dydaktyczne

| nazwa kursu  | godziny kontaktowe |                 |   |   |   |   |            |       | E/- | punkty ECTS |
|--|--------------------|-----------------|---|---|---|---|------------|-------|-----|-------------|
|  | W                  | zajęć w grupach |   |   |   |   | E-learning | razem |     |             |
|  |                    | A               | K | L | S | P |            |       |     |             |
| Usługi rynku medycznego i system finansowania                        | 15                 | 13              |   |   |   |   | 2          | 30    | E   | 4           |
| Obsługa pacjentów i prowadzenie dokumentacji                         | 15                 | 13              |   |   |   |   | 2          | 30    |     | 3           |
| Organizacja pracy personelu medycznego                               | 15                 | 13              |   |   |   |   | 2          | 30    |     | 2           |
| Klasyfikacje w medycynie i zdrowiu publicznym oraz systemy kodowania | 5                  | 10              |   |   |   |   |            | 15    |     | 1           |
|  | 50                 | 49              |   |   |   |   | 6          | 105   | 1   | 10          |

praktyki specjalnościowe

| semestr | nazwa praktyki   | godz. | tyg. | forma zaliczenia | Punkty ECTS |
|---------|--|-------|------|------------------|-------------|
| V       | Praktyka zawodowa ciągła w przedsiębiorstwie leczniczym – szpitale i zakłady lecznicze | 60    | 2    | zal.             | 4           |
|         |  | 60    | 2    | zal.             | 4           |

**semestr VI**  
zajęcia dydaktyczne

| nazwa kursu   | godziny kontaktowe |                 |   |   |   |   |            |       | E/- | punkty ECTS |
|---|--------------------|-----------------|---|---|---|---|------------|-------|-----|-------------|
|   | W                  | zajęć w grupach |   |   |   |   | E-learning | razem |     |             |
|   |                    | A               | K | L | S | P |            |       |     |             |
| Ochrona danych osobowych  | 15                 | 13              |   |   |   |   | 2          | 30    |     | 2           |
| Odpowiedzialność cywilna, karna i zawodowa personelu medycznego | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30    |     | 2           |
| Systemy zarządzania jakością                                    | 15                 | 13              |   |   |   |   | 2          | 30    |     | 2           |
|   | 45                 | 41              |   |   |   |   | 4          | 90    |     | 6           |

## PROGRAM SPECJANOŚCI

zatwierdzony przez Radę Instytutu dnia

.....

Nazwa specjalność

**UBEZPIECZENIA SPOŁECZNE**

Liczba punktów ECTS

**30**

Uzyskiwane kwalifikacje oraz uprawnienia zawodowe:

Absolwent specjalności:

Dysponuje wiedzą:

W zakresie systemu ubezpieczeń społecznych, jego uwarunkowań prawnych, rozwiązań administracyjnych i funkcjonalnych, a także porównawczych w kontekście systemów ubezpieczeń społecznych państw Unii Europejskiej. Dysponuje wiedzą specjalistyczną co do warunków przyznawania świadczeń, uprawnień i trybów odwoławczych. Zna zasady funkcjonowania organów administracji i rządzące postępowaniami procedury, w których kompetencjach pozostaje zarządzanie i dysponowanie środkami i instytucjami ubezpieczeń społecznych. Zna metodykę pracy pracownika służb społecznych. Zna systemy ubezpieczeń powszechnych i szczególnych. Ponadto posiada uporządkowaną wiedzę z zakresu teorii pedagogiki społecznej, dialogu społecznego i komunikacji interpersonalnej. Rozpoznaje i wykorzystuje instytucje zabezpieczenia społecznego, związkowo pozostające z ubezpieczeniami społecznymi. Zna zasady obiegu dokumentacji i zasady ochrony danych osobowych, w tym danych wrażliwych i zastrzeżonych.

Absolwent jest także wyposażony w rzetelną wiedzę z zakresu metodologii nauk społecznych oraz zasad i norm postępowania badawczego.

Posiada umiejętności: w zakresie rozpoznawania instytucji ubezpieczeń społecznych, oraz diagnozy co do form ich stosowania, we właściwie rozpoznanych okolicznościach i stanach faktycznych. Potrafi planować warsztat pracy administracyjnej w zakresie ubezpieczeń społecznych. Zna i wykorzystuje zasady współpracy w organach administracji i jednostkach służb społecznych. Potrafi w uporządkowany i usystematyzowany sposób analizować potrzeby społeczne jednostek i grup, w zakresie korzystania z systemu zabezpieczenia społecznego.

Wykorzystuje kompetencje warsztatowe w zakresie opracowywania, analizy, przechowywania dokumentów wytwarzanych w administracji. Ponadto potrafi przeprowadzić badania w obszarze zmian dotyczących funkcjonowania rodzin zgodnie z założeniami metodologicznymi oraz samodzielnie konstruuje i stosuje narzędzia badawcze, a także prezentuje efekty badań.

W zakresie kompetencji społecznych

Poprawnie i skutecznie nawiązuje oraz podtrzymuje relacje z przedstawicielami różnych instytucji oraz środowisk lokalnych, a także z różnymi kategoriami klientów służb społecznych, którym udzieli profesjonalnego wsparcia i pomocy. Wykorzystuje warsztat pracy z klientem trudnym, lub/i niesamodzielnym i/lub nieporadnym. Kreuje relacje interpersonalne i korporacyjne oparte na wysokich normach etycznych i profesjonalnych.

Wykorzystuje kompetencje kierownicze (managerskie) w sposób zgodny z zasadami współzycia społecznego i etyki właściwymi dla zatrudniającej jednostki. Zna zasady etyki badacza; jest świadomy odpowiedzialności za skutki postępowania badawczego.

## Efekty uczenia się dla specjalności

| WIEDZA                |   |
|-----------------------|---|
| W01                   | Posiada ugruntowaną wiedzę z zakresu ubezpieczeń społecznych, zdrowotnych, wypadkowych, chorobowych różnych grup zawodowych i społecznych.  |
| W02                   | Posiada wiedzę z zakresu postępowania prawnego i procesowego w zakresie ubezpieczeń społecznych, danych osobowych w Polsce i krajach UE.  |
| W03                   | Posiada wiedzę z zakresu zarządzania i finansowania ubezpieczeń społecznych.  |
| UMIEJĘTNOŚCI          |   |
| U01                   | Potrafi komunikować się z użyciem specjalistycznej terminologii z zakresu ubezpieczeń społecznych, przedstawiać i oceniać różne opinie i stanowiska oraz formułować wnioski na bazie prowadzonych analiz ilościowych. |
| U02                   | Potrafi interpretować regulacje prawne związane z wykonywanym zawodem i postępować zgodnie z nimi.  |
| U03                   | Potrafi wykorzystywać wiedzę z zakresu ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych w praktyce zawodowej i życiu codziennym, również posługując się podstawowymi pakietami służącymi do obsługi ubezpieczeń.                 |
| KOMPETENCJE SPOŁECZNE |   |
| K01                   | Potrafi podejmować samodzielnie decyzje w obszarze zarządzania ubezpieczeniami społecznymi  |
| K02                   | Jest przygotowany do odpowiedzialnego pełnienia roli zawodowej w obszarze ubezpieczeń społecznych   |
| K03                   | Nawiązuje oraz podtrzymuje relacje z przedstawicielami różnych instytucji z obszaru zabezpieczenia społecznego  |

## Formy sprawdzania efektów uczenia się

|     | E – learning | Gry dydaktyczne | Ćwiczenia w szkole | Zajęcia terenowe | Praca laboratoryjna | Projekt indywidualny | Projekt grupowy | Udział w dyskusji | Referat | Praca pisemna (esej) | Egzamin ustny | Egzamin pisemny | Inne |
|-----|--------------|-----------------|--------------------|------------------|---------------------|----------------------|-----------------|-------------------|---------|----------------------|---------------|-----------------|------|
| W01 | X            |                 |                    |                  |                     |                      | X               | X                 |         | X                    |               | X               |      |
| W02 | X            |                 |                    |                  |                     |                      | X               | X                 | X       | X                    |               |                 |      |
| W03 | X            |                 |                    |                  |                     | X                    |                 | X                 |         | X                    |               | X               |      |
| U01 |              |                 |                    |                  |                     |                      | X               | X                 |         |                      |               |                 |      |
| U02 |              |                 |                    |                  |                     |                      | X               | X                 |         |                      |               |                 |      |
| U03 |              |                 |                    |                  |                     |                      | X               | X                 |         |                      |               |                 |      |
| K01 |              |                 |                    |                  |                     |                      | X               | X                 |         |                      |               |                 |      |
| K02 |              |                 |                    |                  |                     |                      | X               | X                 |         |                      |               |                 |      |
| K03 |              |                 |                    |                  |                     |                      | X               | X                 |         |                      |               |                 |      |

.....  
pieczęć i podpis Dyrektora



## PLAN SPECJALNOŚCI UBEZPIECZENIA SPOŁECZNE

(nazwa specjalności)

### semestr III

zajęcia dydaktyczne

| nazwa kursu                           | godziny kontaktowe |                 |   |   |   |   |            | E/- | punkty ECTS |       |
|---------------------------------------|--------------------|-----------------|---|---|---|---|------------|-----|-------------|-------|
|                                       | W                  | zajęć w grupach |   |   |   |   | E-learning |     |             | razem |
|                                       |                    | A               | K | L | S | P |            |     |             |       |
| Administracja ubezpieczeń społecznych | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30  | E           | 5     |
|                                       | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30  | 1           | 5     |

### semestr IV

zajęcia dydaktyczne

| nazwa kursu  | godziny kontaktowe |                 |   |   |   |   |            | E/- | punkty ECTS |       |
|--|--------------------|-----------------|---|---|---|---|------------|-----|-------------|-------|
|  | W                  | zajęć w grupach |   |   |   |   | E-learning |     |             | razem |
|  |                    | A               | K | L | S | P |            |     |             |       |
| Ubezpieczenie emerytalne, rentowe, chorobowe i wypadkowe | 15                 | 30              |   |   |   |   |            | 45  |             | 2     |
|  | 15                 | 30              |   |   |   |   |            | 45  |             | 2     |

praktyki specjalnościowe

| semestr | nazwa praktyki                                    | godz. | tyg. | forma zaliczenia | Punkty ECTS |
|---------|---|-------|------|------------------|-------------|
| IV      | Praktyka zawodowa ciągła w organie rentowym cz. 1 | 60    | 2    | zal.             | 3           |
|         |   | 60    | 2    | zal.             | 3           |

**semestr V**  
zajęcia dydaktyczne

| nazwa kursu  | godziny kontaktowe |                 |    |   |   |   |            |       | E/- | punkty ECTS |
|--|--------------------|-----------------|----|---|---|---|------------|-------|-----|-------------|
|  | W                  | zajęć w grupach |    |   |   |   | E-learning | razem |     |             |
|  |                    | A               | K  | L | S | P |            |       |     |             |
| Systemy ubezpieczeń społecznych nie powszechne ( sędziowie, prokuratorzy, ksc) i służb mundurowych | 15                 | 15              | 13 |   |   |   | 2          | 45    | E   | 5           |
| Ubezpieczenia społeczne rolników   | 15                 | 13              |    |   |   |   | 2          | 30    |     | 3           |
| Finansowanie ubezpieczeń społecznych   | 15                 | 13              |    |   |   |   | 2          | 30    |     | 2           |
|  | 45                 | 41              | 13 |   |   |   | 6          | 105   | 1   | 10          |

praktyki specjalnościowe

| semestr | nazwa praktyki                                    | godz. | tyg. | forma zaliczenia | Punkty ECTS |
|---------|---|-------|------|------------------|-------------|
| V       | Praktyka zawodowa ciągła w organie rentowym cz. 2 | 60    | 2    | zal.             | 4           |
|         |   | 60    | 2    | zal.             | 4           |

**semestr VI**  
zajęcia dydaktyczne

| nazwa kursu  | godziny kontaktowe |                 |    |   |   |   |            |       | E/- | punkty ECTS |
|--|--------------------|-----------------|----|---|---|---|------------|-------|-----|-------------|
|  | W                  | zajęć w grupach |    |   |   |   | E-learning | razem |     |             |
|  |                    | A               | K  | L | S | P |            |       |     |             |
| Postępowanie administracyjne i odwoławcze w sprawach z zakresu ubezpieczeń społecznych | 15                 | 13              | 15 |   |   |   | 2          | 45    |     | 2           |
| Koordinacja systemów zabezpieczenia społecznego w UE                                   | 15                 | 13              |    |   |   |   | 2          | 30    |     | 2           |
| Ochrona danych osobowych   | 15                 |                 |    |   |   |   |            | 15    |     | 2           |
|  | 45                 | 26              | 15 |   |   |   | 4          | 90    |     | 6           |